

OFERTA DE EMPLEO

Adisli inicia un proceso de selección de **CONTRATACIÓN** con las siguientes características:

PUESTO	Director/a del Área Técnica de Intervención
---------------	---

FUNCIONES	<ul style="list-style-type: none"> -Dirección del Área Técnica de Intervención y gestión del Equipo Técnico -Ejecución del proyecto técnico anual y seguimiento del mismo en coordinación con los diferentes servicios -Responsable último/a de la organización y correcto funcionamiento de los servicios y apoyos de cara a participantes, familias, Órganos de Gobierno, personas socias y distintas Administraciones -Apoyo y acompañamiento al Equipo Técnico en distintos ámbitos: técnico, emocional/motivacional, y organizativo, favoreciendo su crecimiento profesional y personal -Acompañamiento en las cuestiones estratégicas y de transformación hacia el equipo: informar, actualizar, motivar sobre aspectos del desarrollo asociativo -Gestión y organización laboral del equipo: interlocución con el Equipo, representante de los/as trabajadores/as y representantes sindicales, plan de formación, y participación en procesos de selección en coordinación con otros agentes de la entidad, etc... -Informar sobre el desarrollo de la actividad de la asociación y prestar asesoramiento técnico en las reuniones con la Junta Directiva o sus diferentes miembros para la toma de decisiones -Preparación de la documentación y gestiones necesarias para la facilitar las acciones de la junta -Participación en las Asambleas de socios/as -Alinear el desarrollo de la actividad del Área Técnica con su misión/visión -Apoyo a la captación de fondos mediante proyectos
------------------	--

REQUISITOS

- Indispensable contar con experiencia demostrable de al menos 3 años en la dirección o coordinación de Centros y/o Servicios
- Indispensable tener amplios conocimientos sobre discapacidad intelectual, Modelo de Calidad de Vida, PCP, y específicamente sobre inteligencia límite
- Indispensable una visión y compromiso con la discapacidad intelectual desde un marco de derechos, de autodeterminación, y de normalización del colectivo mediante su inclusión real en la comunidad
- Valorable la formación relacionada con habilidades directivas y de gestión de equipos
- Valorable título de Dirección de Centros de Servicios Sociales
- Valorable formación en perspectiva ética
- Valorable experiencia previa en procesos de transformación organizacional y de apoyos desde el entorno comunitario

**HABILIDADES Y
COMPETENCIAS
PROFESIONALES**

- Empatía y habilidades sociales
- Visión global, abierta, transversal y de proyección de estrategias de desarrollo asociativo
- Capacidad de trabajo en gestión y dirección organizativa y resolución de conflictos
- Trabajo en equipo de manera horizontal, fomentando la motivación, coordinación, autonomía y responsabilidad en la plantilla.
- Capacidad de comunicación, de negociación interna y de representación institucional
- Integridad y honestidad en el desempeño profesional
- Dominio del marco de financiación por subvenciones y capacidad para su gestión
- Facilitador/a de las relaciones ante familiares, socios e instituciones.
- Liderazgo y motivación para con el proyecto
- Capacidad de gestión del estrés
- Conocimiento de nuevos enfoques en discapacidad intelectual



CONDICIONES DEL PUESTO	<ul style="list-style-type: none">-Tipo de contrato: Indefinido-Jornada: 37,5 horas semanales.-Salario: según convenio.- Se valorarán las candidaturas recibidas hasta el día 10 de junio.- Enviar el CV a amparoalemany@adisli.org y a pablodiaz@adisli.org
-----------------------------------	--