

|   |   |
|---|---|
|  <p><b>DOCENTE</b><br/><i>Patricia Martínez</i><br/>DOCENTE</p>  |  <p><b>DIRIGIDO A</b><br/>Jóvenes con discapacidad<br/>intelectual</p>   |
|  <p><b>CALENDARIO</b><br/>26/09/2022-30/09/2022<br/>🕒 09-13 horas<br/>🕒 Lunes a viernes<br/>🕒 20 H</p> |  <p><b>LUGAR</b><br/><b>AFANIAS</b><br/><b>Formación y Empleo</b><br/>Calle Bravo Murillo 101, 3ª planta<br/>CP 28020(Madrid)<br/><a href="http://www.afanias.org">www.afanias.org</a></p> |

## Objetivos

1. Aprender qué es un sistema operativo. Conocer Windows.
2. Conocer el funcionamiento de Windows.
3. Conocer el explorador de Windows.
4. Conocer las aplicaciones de Windows.
5. Aprender que es el Word.
6. Conocer los elementos básicos que componen el Word.
7. Adquirir conocimientos de internet y correo electrónico.
8. Saber lo que es un navegador.
9. Saber lo que es y para qué sirve el correo electrónico.
10. Conocer las herramientas tanto de los navegadores de internet como de correo electrónico.

## Contenidos/Material formativo

1. Windows
2. Word
3. Internet
4. Correo Electrónico

## ¿Se utiliza la tecnología en la comunicación del curso y en la propia impartición del curso?

Sí  NO