



POLÍTICA DE PERSONAS
PERFIL DE PUESTO

F-DIR03-01

Edición: 5

Fecha: 18-08-2022

TIPO DE CENTRO: CENTRO ESPECIAL DE EMPLEO

GRUPO PROFESIONAL: IV OPERARIO/ AUXILIAR

NOMBRE DEL PUESTO: OPERARIO/A

Descripción del puesto

Realización de las tareas productivas de manipulado, retractilado, buzoneo, limpieza, lavandería y kiosco de prensa.

Funciones

| | |
|----|---|
| 1 | Realizar las tareas productivas de manipulado y retractilado |
| 2 | Realizar las tareas productivas de buzoneo |
| 3 | Realizar las tareas productivas de kiosco de prensa |
| 4 | Realizar las tareas productivas de limpieza |
| 5 | Realizar las tareas productivas de lavandería |
| 6 | Seguir las instrucciones. |
| 7 | Cuidar el material de trabajo y las instalaciones. |
| 8 | Velar por el bienestar y la seguridad de las personas |
| 9 | Velar por la buena imagen de las personas y de la entidad. |
| 10 | Participar en reuniones de coordinación interna. |
| 11 | Participación en procesos y grupos de mejora de la entidad. |
| 12 | Participar en actos de dinamización del servicio y de APADIS. |
| 13 | Realizar aquellas otras funciones acordes a las necesidades de las personas y para cumplir la Misión de la entidad. |
| 14 | Cumplir con los requisitos del S.G.C de la entidad. |
| 15 | Cumplir con la normativa y la ética. |

Cualificación requerida

| | |
|--------------------------------|-------------------------------------|
| Formación académica | Sin cualificación inicial requerida |
| Otros | |
| Cualificación valorable | |
| Formación académica | |
| Otros | |

Competencias

Nivel 1 2 3

- Desarrollo de funciones puesto
- Desarrollo de procesos y metodologías
- Trabajo en equipo
- Toma de decisiones
- Responsabilidad
- Iniciativa
- Comunicación
- Liderazgo


¿Cómo quieren las personas que sean las personas de apoyo?

- Paciente y comprensiva
- Que me escuche y hable despacio
- Que me apoye en mi día a día
- Cariñosa, generosa y amable
- Respeto, trato con igualdad y como personas adultas
- Que se ponga en mi lugar y en el de otras personas



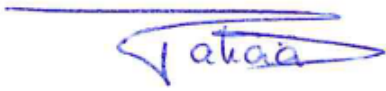

Condiciones laborales

| | |
|-------------------------|--|
| Jornada | |
| Tipo de contrato | |
| Incorporación | |

| | | |
|---|--|-------------------|
|  | POLÍTICA DE PERSONAS PERFIL DE PUESTO | F-DIR03-01 |
| | | Edición: 5 |
| | | Fecha: 18-08-2022 |

| | |
|--------------------|----------------|
| Retribución | Según convenio |
| Mejoras | |

| | |
|-------------------------------|------------------------------|
| Dependencia Jerárquica | Dependencia Funcional |
| DIRECTOR/A | DIRECTOR/A |

| | | |
|------------------|---|---|
| Firma Director/a | Firma Responsable Área de Personas | Firma Responsable de Calidad |
| |  |  |